

**БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ОМСКА
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3»**

ПРИНЯТО

Советом бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 3»
Председатель

_____ С.Б. Шаркова
протокол № 4 от 25.09.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 3»

_____ Л.А. Кузовкова

___пр. от 27__09.____2017 г. № 262__

**ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 3»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года № 1015, Уставом школы.

1.2. Педагогический совет — коллегиальный орган управления школой, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.

1.3. Каждый сотрудник школы, занятый в образовательной деятельности (администрация школы, педагоги), с момента приема на работу и до прекращения трудовых отношений является членом педагогического совета.

1.3. Решение педагогического совета обязательно для всех участников образовательного процесса, вводится в действие приказом директора школы.

2. Основные функции педагогического совета

2.1. Реализация в школе государственной политики в области образования.

2.2. Определение путей реализации содержания образования.

2.3. Ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса.

2.4. Мобилизация усилий педагогических работников на повышение качества образовательного процесса, удовлетворение образовательных потребностей обучающихся, развитие их способностей и интересов.

2.5. Разработка содержания работы по общей методической теме школы, внедрение в практику работы учителя современных достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.6. Решение вопросов о допуске обучающихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации.

3. Задачи педагогического совета

3.1. Определение:

- основных направлений образовательной деятельности школы;
- необходимости обучения, форм и сроков аттестации обучающихся по индивидуальным учебным планам;

- путей совершенствования учебно — воспитательной работы.
- 3.2. Осуществление:
- опережающей информационно — аналитической работы на основе достижений психолога — педагогической науки и практики образования;
 - контроля за выполнением устава и других локальных актов Школы, регламентирующих ее образовательную деятельность;
 - социальной защиты обучающихся.
- 3.3. Рассмотрение:
- организации и результатов государственной — итоговой аттестации обучающихся 9-х, 11 — х классов;
 - организации и результатов интеллектуально — творческой деятельности по итогам учебного года.
- 3.4. Утверждение:
- годовых планов работы Школы;
 - образовательных программ Школы;
 - кандидатур педагогических работников для представления к награждению отраслевыми, государственными и другими наградами.
- 3.5. Принятие решений о:
- проведении промежуточной аттестации обучающихся;
 - допуске обучающихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации;
 - переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а так же (по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего) о его оставлении на повторное обучение в том же классе;
 - выдаче соответствующих документов об образовании;
 - награждении обучающихся похвальными листами, медалями;
 - поддержании творческих поисков и опытно — экспериментальной работы педагогических работников Школы.
- 3.6. Представление:
- совместно с директором интересов Школы в государственных и общественных органах;
 - совместно с законными представителями обучающихся их интересов при рассмотрении вопросов связанных с определением их дальнейшей судьбы в государственных и общественных органах.

4. Права педагогического совета

- 4.1. Обращаться:
- к администрации Школы и получать информацию по результатам обращения;
 - в другие учреждения и организации.
- 4.2. Приглашать на свои заседания:
- обучающихся и их законных представителей по представлениям (решениям) классных руководителей;
 - любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.
- 4.3. Разрабатывать:
- критерии и оценивания результатов обучения;
 - требования к проектам и исследовательским работам обучающихся, написанию рефератов;
 - другие локальные акты Школы по вопросам образования.
- 4.5. Давать разъяснения и принимать меры:
- по рассматриваемым обращениям;
 - по соблюдению локальных актов Школы.
- 4.6. Утверждать:
- план своей работы;

- план работы Школы, ее образовательные программы.

4.7. Рекомендовать:

- к публикации разработки работников Школы;
- повышение квалификации работников Школы;
- представителей Школы для участия в профессиональных конкурсах.

5. Ответственность педагогического совета

Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана своей работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам Школы;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- результаты образовательной деятельности;
- бездействие при рассмотрении обращений.

6. Организация работы

6.1. При необходимости педагогический совет может привлекать для работы на свои совещания любых специалистов.

6.2. Педагогический совет работает по плану утвержденному директором Школы.

6.3. Заседание педагогического совета проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании педагогического совета 75% членов педагогического коллектива.

6.5. Решения принимаются простым большинством голосов членов педагогического совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя. В случае не согласия председателя с решением педагогического совета, он выносит вопрос на рассмотрение управляющего совета школы.

6.6. Председателем педагогического совета является директор Школы (лицо исполняющее его обязанности) который:

- ведет заседание педагогического совета;
- организует делопроизводство;
- обязан приостановить выполнение решений педагогического совета или наложить вето на его решения в случаях их противоречия действующему законодательству.

6.7. Свою деятельность члены педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.

6.8. Для ведения делопроизводства педагогический совет из своих постоянных членов избирает секретаря, который в своей деятельности руководствуется должностной инструкцией секретаря педагогического совета.

6.9. Секретарю педагогического совета за выполнение должностных обязанностей может быть установлена доплата в соответствии с Положением об оплате труда.

7. Документация и отчетность

7.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.

7.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.